



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

**EUGENIO BARSANTI**

MECCANICA INFORMATICA ELETTROTECNICA TERMOTECNICA

Via dei Carpani 19/B 31033 Castelfranco Veneto (TV)

tel. 0423-492847-493614 fax 720622

www.itisbarsanti.it email: info@itisbarsanti.it



## COMITATO TECNICO SCIENTIFICO

### Statuto

#### **Art. 1 - Natura giuridica del Comitato Tecnico Scientifico.**

Il Comitato Tecnico Scientifico è un organismo propositivo e di consulenza dell'Istituto, esprime pareri non vincolanti in merito a quanto indicato all'art. 3.

Esso agisce in stretta collaborazione con gli altri organismi dell'Istituto e opera secondo le regole della P.A.

#### **Art. 2 – Composizione e nomina del Comitato Tecnico Scientifico**

Il Comitato Tecnico Scientifico è composto da membri di diritto e da membri rappresentativi.

Sono membri di diritto:

- il Dirigente Scolastico o suo delegato;
- i docenti coordinatori di specializzazione (4)
- il docente coordinatore dell'asse tecnologico scientifico del biennio
- la Funzione Strumentale POF

Sono membri rappresentativi:

- i rappresentanti delle associazioni datoriali o di categoria e dell'Università

I membri di diritto sono in numero pari ai membri rappresentativi.

Il C.T.S è presieduto dal Dirigente Scolastico in qualità di Presidente o da un suo delegato.

La nomina dei componenti di diritto del CTS è di competenza del DS. Per quanto riguarda i rappresentanti esterni, essi vengono designati dall'ente / associazione di appartenenza e indicati dal DS.

Nel caso di decadenza di un componente, il DS procede a nuova nomina.

Se ritenuto necessario, da una delle parti, viene sottoscritto un protocollo di intesa tra istituto e le associazioni, gli enti e le istituzioni che designano un membro esterno.

#### **Art. 3 – Competenze, Finalità e programma del Comitato Tecnico Scientifico.**

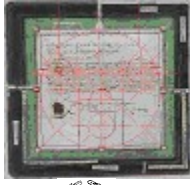
Il Comitato Tecnico Scientifico esercita una funzione consultiva e di proposta per l'organizzazione delle aree di indirizzo e l'utilizzazione degli spazi di autonomia e flessibilità, come previsto dal Regolamento. Tutti i provvedimenti del Consiglio di Istituto che attengono all'esercizio della predetta attività sono emanati sentito il Comitato.

Il C.T.S. propone programmi, anche pluriennali, di ricerca e sviluppo didattico/formativo, in rapporto al sapere, al mondo del lavoro e all'impresa, sia per gli studenti sia per i docenti dell'istituto e ne propone l'attuazione al Consiglio d'Istituto e al Collegio Docenti.

In particolare:

10- formula proposte e pareri al Consiglio di Istituto ed al Collegio dei Docenti in ordine a:

10- programmi e attività



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

**EUGENIO BARSANTI**

MECCANICA INFORMATICA Elettrotecnica TERMOTECNICA

Via dei Carpani 19/B 31033 Castelfranco Veneto (TV)

tel. 0423-492847-493614 fax 720622

www.itisbarsanti.it email: info@itisbarsanti.it



- 10- aspetti tecnici e scientifici dei piani delle attività
  - 10- attività organizzate dalla scuola (stage, alternanza scuola-lavoro, progetti di orientamento, fabbisogni professionali del territorio, partecipazione a Poli/Distretti formativi e alla Fondazione ITS, reperimento fondi, contributi per i laboratori, ecc.)
  - 10- raccordo tra i diversi organismi collegiali
  - 10- lavori del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto, favorendone la funzionalità
- Inoltre:
- 10- monitora e valuta la progettualità tecnico-scientifica e le attività svolte
  - 11- definisce un proprio piano di lavoro.

**Art. 4 - Durata CTS.**

Il CTS ha durata triennale a partire dal momento del suo insediamento.



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

**EUGENIO BARSANTI**

MECCANICA INFORMATICA Elettrotecnica Termotecnica

Via dei Carpani 19/B 31033 Castelfranco Veneto (TV)

tel. 0423-492847-493614 fax 720622

www.itisbarsanti.it email: info@itisbarsanti.it



#### **Art. 5 - Organi del Comitato Tecnico Scientifico.**

Sono Organi del Comitato:

- a. il Presidente o suo delegato
- b. il Segretario
- c. Gruppi di lavoro (eventuali)

#### **Art. 6 - Presidente. Incarichi e compiti.**

L'incarico di Presidente è conferito al Dirigente Scolastico dell'Istituto.

Il Presidente rappresenta il C.T.S presso l'amministrazione dell'istituto e presso ogni altra istituzione.

Il Presidente funge da raccordo con il Consiglio di Istituto e il Collegio Docenti, contatta le associazioni per l'individuazione dei membri rappresentativi.

Il Presidente presiede, coordina e convoca le riunioni del C.T.S; è responsabile della stesura dell'ordine del giorno e firma il verbale delle riunioni.

In caso di indisponibilità, il Presidente può delegare formalmente a presiedere un membro di diritto.

#### **Art. 7 - Segretario.**

Il Segretario è nominato tra i membri rappresentativi del CTS, su proposta del Comitato nella sua prima riunione. Ha mandato per tutta la durata del CTS.

Cura la stesura del verbale con la collaborazione della Segreteria dell'Istituto, controfirma il verbale e ne dispone l'invio ad ogni componente.

Collabora, a richiesta del Presidente, alla stesura dell'ordine del giorno.

In caso di indisponibilità, il Segretario delega uno dei membri rappresentativi.

L'ufficio di Segreteria è interno alla scuola.

#### **Art. 8 – Gruppi di lavoro del Comitato Tecnico Scientifico.**

Il CTS per accelerare determinate procedure, può articolarsi in gruppi di lavoro, i cui criteri di nomina e durata sono stabiliti dallo Stesso.

I Gruppi di Lavoro non sono deliberanti.

L'elaborato dei Gruppi di Lavoro dovrà essere discusso ed approvato nelle riunioni del Comitato Tecnico Scientifico.

#### **Art. 9 - Riunioni del Comitato Tecnico Scientifico.**

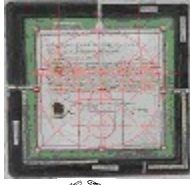
Il C.T.S si riunisce per le riunioni ordinarie o straordinarie, su convocazione del proprio Presidente, almeno tre volte l'anno e quando ne faccia richiesta almeno un terzo dei componenti.

Per la validità della seduta è richiesta la presenza della maggioranza dei componenti.

Le deliberazioni sono adottate a maggioranza dei presenti; in caso di parità di voti prevale il voto del Presidente.

Le riunioni non sono pubbliche.

Il Presidente del C.T.S. può invitare all'assemblea, senza diritto di voto, collaboratori che ritiene utili per le discussioni all'ordine del giorno, limitatamente all'argomento per il quale la loro presenza si renda necessaria.



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

**EUGENIO BARSANTI**

MECCANICA INFORMATICA Elettrotecnica Termotecnica

Via dei Carpani 19/B 31033 Castelfranco Veneto (TV)

tel. 0423-492847-493614 fax 720622

www.itisbarsanti.it email: info@itisbarsanti.it



Il Presidente del CTS, o un suo delegato, anche su proposta di uno o più componenti, può invitare esperti esterni con le modalità appena sopra descritte.

Il Segretario è coadiuvato nelle sue funzioni da un componente dell'Ufficio di Segreteria dell'Istituto.

Per ogni riunione verrà redatto un verbale firmato dal Presidente e dal Segretario; copia di ogni verbale dovrà essere inviata al Presidente del Consiglio di Istituto, ai componenti del CTS e messa all'Albo di Istituto.

#### **Art. 10 - Convocazione delle riunioni del Comitato Tecnico Scientifico**

Il Presidente convoca il C.T.S via fax o e-mail almeno 15 giorni prima della data fissata per la riunione ordinaria e 10 giorni prima per le riunioni straordinarie.

L'ordine del giorno deve pervenire con la stessa lettera di convocazione con allegati i documenti per la discussione; eventuali modifiche od aggiunte ad esso, devono pervenire almeno tre giorni prima.



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE

**EUGENIO BARSANTI**

MECCANICA INFORMATICA Elettrotecnica TERMOTECNICA

Via dei Carpani 19/B 31033 Castelfranco Veneto (TV)

tel. 0423-492847-493614 fax 720622

www.itisbarsanti.it email: info@itisbarsanti.it



I componenti del Comitato possono chiedere al Presidente la trattazione di determinati argomenti, nel qual caso gli stessi devono essere proposti obbligatoriamente nell'ordine del giorno della riunione del Comitato. Il CTS deciderà, a maggioranza, se e quando discuterne.

Il Presidente, o chi ne fa le veci, può disporre le convocazioni d'urgenza in tutti i casi in cui, a suo giudizio, lo richiedano inderogabili necessità o almeno 1/3 dei componenti del C.T.S. oppure il Presidente del Consiglio di Istituto. La richiesta è inoltrata al Presidente con relazione scritta e motivata.

**Art. 11 - Approvazione degli ordini del giorno.**

Gli ordini del giorno discussi si ritengono approvati se hanno ottenuto il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

**Art. 12- Partecipazione alle riunioni.**

La partecipazione alle riunioni è obbligatoria per i membri di diritto e di rappresentanza. Le assenze devono essere giustificate.

I membri di diritto e di rappresentanza sono considerati decaduti dalla loro funzione dopo tre assenze ingiustificate consecutive.

Castelfranco Veneto, 24.06.09